



Inspectierapport

BSO Lotus B.V. (BSO)

Fred. Roeskestraat 82
1076 ED Amsterdam

Registratienummer: 120327867

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 20-01-2026
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 09-03-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 20 januari 2026 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat
- de eisen aan (de inzet van) het personeel
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid
- de eisen aan de ruimtes waar de opvang plaatsvindt.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Algemeen

BSO Lotus B.V. is een buitenschoolse opvang in Amsterdam-Zuid. De directeur is de enige bestuurder van de bv en stuurt het team aan. De bso is gevestigd in de Geert Grootte School en heeft 2 basisgroepen. In groep Lotus 1 vindt van 13.00 tot 14.45 uur korte opvang plaats voor jonge kinderen van 4 tot 8 jaar. Van 14.45 tot 18.00 uur worden in de groep Lotus 1 alleen oudere kinderen opgevangen vanaf 7 jaar. In groep Lotus 2 worden van 13.00 tot 18.00 uur kinderen opgevangen van 4 tot en met 7 jaar.

Het onderzoek

In dit onderzoek is aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldaan. Bij de locatie werkt al jaren een stabiel team. De beroepskrachten zijn goed op elkaar en op het beleid ingewerkt. Ook vindt er structureel overleg plaats. Net als op de basisschool wordt bij de buitenschoolse opvang gewerkt vanuit een antroposofische visie. Dit is tijdens het bezoek onder andere te zien aan de inrichting van de groepsruimtes waarin veel gebruik is gemaakt van houten speelgoed en meubilair. Er is in dit onderzoek onder andere gekeken naar de meldcode en meld-, overleg- en aangifteplicht. Het team is goed op de hoogte van alle stappen. Dit komt mede doordat 1 beroepskracht een betrokken aandachtsfunctionaris is.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

De beroepskrachten bieden tijdens het inspectiebezoek verantwoorde buitenschoolse opvang. De toezichthouder heeft tijdens het buitenspelen en vrij spel de pedagogische praktijk geobserveerd. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Emotionele veiligheid

Bij Lotus 2 hebben de beroepskrachten veel aandacht voor de kinderen. Tijdens het buitenspelen helpt de beroepskracht kinderen bij het aantrekken van hun skeelers en maken ze een praatje. Enthousiast komen kinderen naar de beroepskrachten toe om te laten zien wat zij kunnen of hebben gemaakt. Na het buitenspelen drinken de kinderen water, eten ze fruit en luisteren ze naar een voorleesverhaal. De beroepskracht betreft de kinderen bij het verhaal en laat het boek rondgaan voor de tekeningen. De persoonlijke aandacht zorgt ervoor dat de kinderen zich gezien en emotioneel veilig kunnen voelen.

Persoonlijke vaardigheden en overdracht van normen en waarden

Een groepje kinderen van Lotus 1 speelt zonder jas buiten, ook al heeft de beroepskracht meerdere keren gevraagd of zij hun jas aan willen doen. De beroepskracht laat de kinderen even alleen en komt later terug om te vragen hoe het gaat. De beroepskracht zegt tegen de kinderen dat ze met de ouders afspraken wil maken over het dragen van een jas in de winter. Als de kinderen geen jas aan willen, moeten ze in ieder geval een dikke trui aantrekken. De beroepskracht geeft aan het niet fijn te vinden dat de kinderen niet luisteren. Ook benadrukt ze dat het belangrijk is om goed gekleed te zijn tegen de kou, omdat ze anders ziek kunnen worden. De beroepskracht betreft kinderen bij het maken van afspraken en stimuleert hiermee de overdracht van normen en waarden.

In de gymzaal willen een paar kinderen een hut bouwen van matten. De beroepskracht denkt met de kinderen mee waar zij dit op een veilige plek kunnen doen. Ze kiezen voor de turnbrug, maar de beroepskracht geeft duidelijk aan dat klimmen niet is toegestaan vanwege het gevaar. De beroepskracht helpt met het tillen van de zware matten, maar laat de regie bij de kinderen zelf. Als een kind toch probeert te klimmen, roept de beroepskracht het kind bij zich, pakt de handen en herhaalt de afspraak die ze net hebben gemaakt. De beroepskracht vraagt het kind waarom deze regel is bedacht. Het kind geeft aan dat het gevaarlijk is omdat je kunt vallen. 'Precies, dus dat gaan we niet meer doen,' zegt de beroepskracht. Zo maakt ze de kinderen bewust van risico's en herhaalt ze de afspraken. Daarnaast verrijkt de beroepskracht het spel van de kinderen. Dit stimuleert de persoonlijke ontwikkeling en draagt bij aan de overdracht van normen en waarden.

Gebruikte bronnen:

-Observatie tijdens inspectiebezoek

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, hebben een verklaring omtrent het gedrag. Hiermee zijn zij ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij gestart zijn met werken zijn zij gekoppeld aan de houder in het PRK.

Deze beoordeling gaat over 1 invalkracht en de pedagogisch coach die zijn gestart na het jaarlijks inspectieonderzoek van 11 augustus 2025.

Opleidingseisen

De personen die bij het buitenschoolse opvang werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Deze beoordeling gaat over 1 nieuwe invalkracht die is gestart na het jaarlijks inspectieonderzoek van 11 augustus 2025.

De pedagogisch coach heeft een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Uit gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat alle beroepskrachten en invalkrachten in 2025 zijn gecoacht. Zo is er onder andere coaching geweest over de jaarfeesten en hoe je deze als proces kunt implementeren binnen de buitenschoolse opvang. Ook wordt de pedagogisch coach ingeschakeld als er zorgen zijn over kinderen.

BSO Lotus B.V. heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in 2026 minimaal moet worden ingezet. Hierbij is rekening gehouden met het aantal vestigingen, de vaste beroepskrachten en invalkrachten.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 2 februari 2026
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 28 januari 2026
- Kopieën diploma's en certificaten van invalkracht en pedagogisch coach, ontvangen op 28 januari 2026
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Protocol pedagogisch coach BSO Lotus versie 2025, ontvangen op 28 januari 2026
- Telefoongesprek met de directeur op 5 februari 2026

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft in mei 2024 een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. Hiervoor is gebruikgemaakt van het model dat gemaakt is door de Brancheorganisatie Kinderopvang. De inhoud van de meldcode voldoet aan de voorwaarden.

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Zij kennen mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook weten de beroepskrachten wat zij moeten doen als zij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld hebben. De meldcode is zichtbaar voor de beroepskrachten en hangt op de groep. Ook is een van de beroepskrachten aandachtsfunctionaris. De beroepskracht volgt hier trainingen voor. De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door hier tijdens werkoverleg aandacht aan te besteden.

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

De meld-, overleg- en aangifteplicht is vindbaar op het prikbord in de groep. De beroepskrachten weten wat de stappen zijn en bij wie ze het moeten melden als ze zien dat een collega grensoverschrijdend gedrag vertoont. De beroepskracht volgt hier trainingen voor. De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meld-, overleg en aangifteplicht door hier tijdens werkoverleg aandacht aan te besteden.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Beleid V&G 2025-2026, ontvangen op 28 januari 2026
- Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag BSO Lotus, ontvangen op 28 januari 2026
- Toevoeging Meldcode en Sociale kaart, ontvangen op 28 januari 2026
- Telefoongesprek met de directeur op 5 februari 2026

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

De inrichting van de groepsruimtes past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en bij hun leeftijd en ontwikkelingsniveau.

Groepsruimte 1 heeft een grote vide, waar een leeshoek is gemaakt. Op de vide staat een grote bank met kussens en een boekenkast met veel boeken en tijdschriften. Beneden staan 2 grote tafels waar de kinderen aan kunnen eten en spelen. Op de gang staat ook nog een grote tafel waar kinderen kunnen zitten. Er is een huishoek met een ingericht keukentje en verkleedkleden. Er staat een bak met grote blokken en in de kasten staan knutselpullen en spellen. De keuken zit aan de groepsruimte vast. Hier is een grote wand met spellen en knutselpullen. Kinderen mogen hier met toestemming van de beroepskracht spellen pakken. Er is voldoende uitdagend speelmateriaal voor zowel de jonge als de oudere kinderen.

Groepsruimte 2 is verdeeld in verschillende hoeken. De huishoek is knus met een doek als overkapping. In de huishoek staat een ingerichte keuken, een poppenwagen en stoeltje en er hangen verkleedkleden. Er is een bouwhoek met kapla en speelauto's. Er staat een kast met allemaal spelletjes. In de ruimte hangen knutselwerkjes van de kinderen. Er is voldoende speelmateriaal aanwezig.

Gymzaal

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van de gymzaal. Hier liggen matten, er staan pionnen en er is een klimrek. De afspraak is dat er vooral balspellen worden gedaan. Onder begeleiding van de beroepskracht kan er ook gebruik worden gemaakt van bijvoorbeeld de grote matten.

Buitenspeelruimte

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van het schoolplein van de Geert Grote School Roeske. Lotus 1 maakt gebruik van het plein aan de voor- en zijkant van de school. Aan de zijkant is een duikelrek, klimparcours met touwladders, een speelhuis en een zandbak. Aan de voorzijde is een voetbalveld, een pingpongtafel en een groot duikel- en klimrek. De kinderen gebruiken stepjes en voetballen.

Lotus 2 maakt gebruik van de achterzijde van het schoolplein. Op het plein is een schommel, een glijbaan, een wip en een zandbak. Ook is er een buitenkeuken, zijn er moestuintjes en staat er een grote picknickbank. In een schuurtje staan onder andere fietsjes, skeelers en liggen er spellen voor in de zandbak.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met beroepskrachten

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten en anders gekwalificeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Veiligheid en gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs

aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
 - c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
 - e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
- Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

- Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

- Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

- Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Lotus B.V.
KvK-vestigingsnummer : 000021504016
Website : <http://www.bsolotus.nl>
Aantal kindplaatsen : 56
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : BSO Lotus B.V.
Adres houder : Fred. Roeskestraat 82
postcode en plaats : 1076 ED Amsterdam
KvK-nummer : 51478196

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Rosa van Santbrink

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 20-01-2026
Opstellen concept inspectierapport : 24-02-2026
Zienswijze houder : 09-03-2026
Vaststellen inspectierapport : 09-03-2026
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 13-03-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 13-03-2026
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.